

第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会

2019 年 5 月 8-10 日

杭州国际博览中心

(浙江省杭州市萧山区奔竞大道 353 号)

【展商手册】

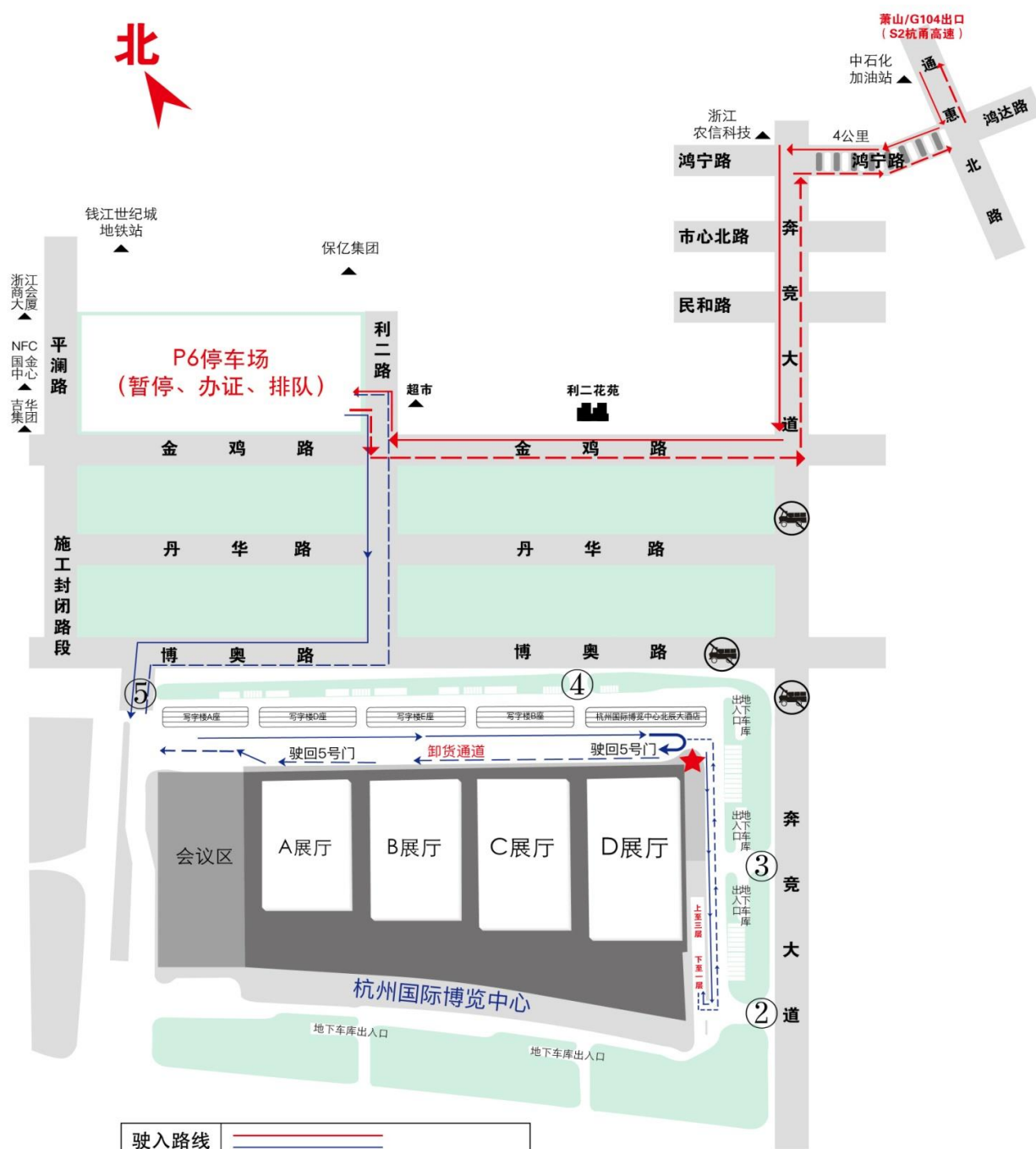
大会日程

日程	日期	时间	备注
特装企业	报到 5 月 6-7 日	08:30-17:00	布展如需加班, 请于当日 15:00 前至主场服务台提前申请
	布展 5 月 6-7 日		
原料药 / 辅料配料标摊企业报到/布展	5 月 6-7 日	08:30-17:00	1. 5 月 8 日开展当天不报到, 请领取观众胸卡入场; 报到资料请到销售办公室领取; 2. 5 月 6 日特装搭建影响标展布展, 建议标展 7 日报到布展
设备/包材标摊企业报到/布展	5 月 6-7 日	08:30-17:00	布展如需加班, 请于当日 15:00 前至主场服务台提前申请
展览期间	5 月 8-10 日	08:30-17:00	观众 09:00 入场; 16:30 后人员只出不进
展览期间	5 月 10 日	08:30-15:00	
撤展	5 月 10 日	16:00 以后	请按规定时间撤展, 时间如有调整, 以现场广播为准

扫描二维码, 关注官方微信, 了解大会更多详情



布撤展车辆进馆流程



驶入路线	—————
驶出路线	-----
⑤号门	货车出入口
④号门	酒店出入口
③号门	轿车/小面包车 地下车库出入口
②号门	参展商、观众入口
★	金运物流办公点 展馆仓储区

一、所有布撤展车辆请根据行驶路线图前往 **“P6 停车场”** 办证点办理 **“布撤展货车通行证”**，并且在 **“P6 停车场”** 停放等候，请服从路调人员指挥。展馆周边道路禁止停车等候，交管摄像头随时抓拍违章车辆。

二、所有布撤展货车必须领取 **“布撤展货车通行证”** 方可进馆，进馆线路：**杭州博览中心 5 号门进入展馆各卸货区。**

三、等待区车调人员会根据馆内车调人员通报的实时情况和展位前后位置统一安排进车顺序，请予以理解和配合。

四、布撤展货车得到等待区车调人员进馆许可后，货车司机方可在等待区有序领取 **“布撤展货车通行证”**。

五、所有撤展货车必须服从现场工作人员的调度，依次排队，不得加塞，严禁双排停放。对于不服从管理的车辆，车调人员有权推迟其进馆或重新排队

六、所有装卸完毕的离场车辆，再全部由 **5 号门** 迅速驶离展馆，并至 **“P6 停车场”** 退证点办理退证手续

“布撤展货车通行证”说明：

1、办证位置：P6 停车场办证处/退证处

2、办证要求：需一次性交纳办证费 **50 元/车/次**（一经售出不退不换）。

货车证押金 **240 元/车/次**。每车享有 **2 小时** 的免费卸货时间。

如超时，押金扣除标准：

P6 放行起	P6 退证时止	押金扣除	备注
0	2 小时（含）	0	240 元押金原数退还
0	2.5-3 小时	100	退证须知：货车开至 P6 停车场，司机携带货车证、押金单
0	3.5-4 小时	200	
0	4 小时以上	全部	

尊敬的参展商：

您好！

我们十分荣幸的欢迎您参加第82届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会（API China & PHARMEX & PHARMPACK & SINOPHEX，简称原料药会）。

为了协助各位更加有效的参展筹备工作，我们特别准备了这本《展商手册》。**请务必仔细阅读本手册**，您能在这里找到展位搭建，家具增租等表格，我们同样为您预备了贵公司用于展会宣传、展会会刊方面的表格，请您认真查看并填写。

为了使您的整个参展计划有条不紊的执行，我们提醒您**务必注意在每个表格的截止日期前填写完成并以传真或电子邮件发至各相关单位。**

如有任何疑问，欢迎来电垂询国药励展展览有限责任公司医药事业部API项目组。

我们衷心感谢各位的大力支持和配合，并热切期待与您相会于2019年5月的杭州。

国药励展展览有限责任公司

医药事业部 API项目组

敬上

2019年2月

展会总则：

中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会的主办单位 - 国药励展展览有限责任公司依法对展会的整个进程拥有最终控制权和决定权。

参展商必须遵守本手册中的相对的各项合约及其条款的各项规定。任何对参展要求有所变动的意见都须在手册要求的时限之内以书面形式通知主办单位。主办单位在不致损害参展商权益的前提下，对本手册中的若干规定和条款享有解释、制定和修改权。

参展商与主办单位就参展等相关事宜签署申请表后，即被默认为遵守本手册的所有规定、补充说明及相关条款。

主办单位有权独立处理本手册中未能详释的一切情况。

为方便参展商参加展览会，请各参展商认真阅读并填写相关申请表格，在规定的截止日期前传回或在“在线展商手册”给相关单位。

第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会（简称原料药会-API China）

现场搭建部分在有以下**特别提示**地方，**请您仔细阅读：**

1. 禁止搭建双层展台
2. 展厅内所有单层展位最大搭建高度不能超过4.48米。特殊区域限高较低，请参照展位合同中限高，4米以上背板厚度不得少于20CM，龙骨间距不得大于40CM。
3. 审查搭建商资质
4. 相关公众责任险和施工人员险的要求
5. 明确规定了撤展所需的手续和流程
6. 为了您的财产安全，请您看管好自身财务，如有遗失请及时联系展馆安全负责人员。

请您仔细阅读本手册，并根据我们的提示申报必要表格并规划好您的展会工作。

如对本手册有疑问，欢迎致电主办方：

国药励展展览有限责任公司

北京市朝阳区新源南路1-3号平安国际金融中心B座15层，100027

联系电话：010-84556542

目 录

一、展会配套服务联系方式.....	6
1) 主办方联系方式	6
2) 大会指定服务商联系方式	7
 二、参展商须知.....	 8
1) 展会重要事项	8
2) 在线展商手册填写说明	12
3) 展商填写的各项表格.....	14
4) 展台搭建和管理.....	39
5) 展台管理规定和紧急措施	48

一、 展会配套服务联系方式

1、主办方联系方式

国药励展展览有限责任公司

北京市朝阳区新源南路 1-3 号平安国际金融中心 B 座 15 层 邮编: 100027

传真: 010-62358733

www.api-china.com.cn

www.reed-sinopharm.com

医药事业部 API 项目组

原料展位销售

张旖旎 女士

电话: 010-84556536

移动电话: 13910316949

Email: yini.zhang@reedsinopharm.com

原料展位销售

吴雨芮 女士

电话: 010-84556524

移动电话: 13717505286

Email: yurui.wu@reedsinopharm.com

辅料展位销售

孙夏 女士

电话: 010-84556532

移动电话: 13910962393

Email: xia.sun@reedsinopharm.com

辅料/医药包装展位销售

田闻芳 女士

电话: 010-84556535

移动电话: 18618351591

Email: wenfang.tian@reedsinopharm.com

医药包装展位销售

穆悦鹏 先生

电话: 010-84556692

移动电话: 185 1566 8421

邮件: yuepeng.mu@reedsinopharm.com

制药设备展位销售

胡晟 先生

电话: 010-84556538

移动电话: 186 1834 3971

Email: sheng.hu@reedsinopharm.com

制药设备展位销售

孙进 女士

电话: 010-84556523

移动电话: 185 1198 5035

Email: jin.sun@reedsinopharm.com

制药设备展位销售(国际展商)

谭震 先生

电话: 010-84556693

移动电话: 136 0138 9172

Email: zhen.tan@reedsinopharm.com

2. 大会指定服务商联系方式

主场搭建商/现场展具增租/现场申报电、水、气服务/现场特装、标准展位搭建管理

北京东方美景展览有限公司

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 805 邮编: 100029

联系人: 南文璟

电话: 010-84662098 手机: 18510777116

邮箱: Apichina@bjome.com.cn 传真: 010-84662670

会刊及现场广告

北京东方情缘广告有限公司

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 九层 邮编: 100029

联系人: 杨卉子 电话: 010-84662158、84629966-126 传真: 010-84662116

网址: yl.cyy123.com 邮箱: ylhk@vip.sina.com

国内展品物流服务

金运国际货运代理 (杭州) 有限公司

地址: 杭州市萧山区奔竞大道 353 号杭州国际博览中心

提前代收货: 联系人: 邓龙 电话: 15058105493

展馆现场叉车/空箱仓储: 联系人: 杨旭 电话: 18910553610 邮箱: yangxu@k-trans.cn

展品运输及展品回运服务: 联系人: 石凯 电话: 18910553609 邮箱: shikai@k-trans.cn

二、参展商须知：

1、展会重要事项

1.1 展馆地点

杭州国际博览中心

地址：浙江省杭州市萧山区奔竞大道 353 号

1.2 展品展示

展商必须在 2019 年 5 月 8-10 日的整个展览期间展示其展品。在展览会正式结束之前，任何展商不得擅自将展品撤离展馆。在整个展期以及进、出馆，展品装卸期间，展商都必须指派专人在场。

1.2.1 进出馆凭证

— 现场查看

展商如需在展前勘查场地，可请主办单位事先联系展馆作出安排。

— 展商报到

参展商报到时间：2019 年 5 月 6 日至 7 日 08:30-17:00

届时，参展商将在报到台领取相关参展资料，主要包括：参展商胸卡（需事先填写参展商胸卡登记表）、展会日程、会议日程、展会指南、展位图等，详情请参看会前寄发的《展位确认书》。

— 展览期间的出入凭证

进入展馆必须携带胸卡。实名制胸卡不得转让。如需更多胸卡，请与主办方联系。

— 18 岁以下未成年人不得进入展馆

本展会仅对专业人士开放，非专业观众及任何 18 岁以下未成年人不得进入展馆。

1.2.2 特装展位

— 北京东方美景展览有限公司作为中国国际医药原料/中间体/包装/设备交易会主场搭建服务商,执行大会制定的有关搭建、安全等规定并负责现场搭建管理。

— 如果展位至 5 月 7 日下午 15:00 仍为空置，组委会保留使用该空间的权利。

— 除组委会提供的标准展位外，特装搭建应由展商自己负责。

— 搭建申请：所有展台设计，包括各项尺寸，布置效果，附加材料等清单必须于 04 月 12 日前以电子邮件的形式发送到 apichina@bjome.com.cn 呈交大会主场搭建商（北京东方美景展览有限公司）审批。如果展台设计影响了展会整体效果，东方美景有权要求改变展台设计。 未经审批和批准的任何设计，不得施工。

— 展台高度：展台搭建限高 4.48 米。

- 展台装修与分界：展台设计的范围限制在展台地面边界所在区域限高之内的立体空间内，所有展台结构及附属部分一律不得超过此范围之外，不得在展台范围以外的立柱上进行包裹、悬挂、喷涂及粘贴。
- 展台面向主通道的一侧必须开放。展厅内，不得在地面钻孔，不可损坏瓷砖，不能将地面沾上油污，化学药品或有机胶等。
- 所有展台结构单元的加工制作不得在展厅内进行，不准在展厅内使用高温焊接、高温切割、电锯、烘干、喷漆、大型压缩机等设备，如有需要，需提出申请，在条件允许的情况下可在室外作业。
- 用于展台搭建和内部装修的材料必须是阻燃材料且至少应有 2 级燃烧值并配备必要的消防用品及措施。禁止使用弹力布。
- 展台搭建所选用的材料必须为绿色环保材料。

禁止搭建双层展台

- 对于任何违反规定搭建，组委会警告后还未整改的展台，组委会有权采取断电等措施处理。
- **加班申请：**
- ◆ 参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作，需延时布展的，须于当日 15 时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15 时之后申请加班将加收 50% 的费用，17 时之后不接受加班申请。

- ◆ 加班以 1000 平方米起，不足 1000 平方米的展位按 1000 平方米计算，不足 1 小时的按 1 小时计算；
- ◆ 不接受拼单处理；
- ◆ 请准确计算好所需加班时间，申请时间到期后增续加班的在原有基础上费用增加 50%；加班以一小时起算，不计面积大小，每个展台每小时 1000 元。

时段	价格
18:00 - 22:00	1000 元/每个展台/小时
22:00 以后	2000 元/每个展台/小时

1.2.3 绿色 API，走进制药新时代

2010 年 4 月，主办方国药励展与医药医疗健康行业内认同绿色价值观的绿色先锋们成功启动了 “Go Green 绿色行动”。该行动贯穿 2010-2018 年，覆盖国药励展旗下的 26 个展览和百余场会议；API China & PHARMEX & PHARMPACK & SINOPHEX 将与合作伙伴一同呼唤低碳经济，倡导环保理念，形成良性互动的绿色价值链条，布局绿色制药市场，携手走进制药新时代！

以下是主办方为您提供的 “绿色参展建议”：

参展前：

- 合理计划和印刷您计划分发的印刷品及资料——请勿浪费宝贵的纸制品。尽量采用环保材料制作的资料和礼品。
- 合理规划和设计您的展台和展位，使用组装的材料可以便于您撤展时的拆卸并能重复利用他们。

参展过程中:

- 请您不要使用塑料袋或不可回收的材料制成的包装袋发放资料。
- 请您有选择的, 有针对性地发放资料。
- 请您尽量不要使用 PVC 材质的广告和标志, 使用纸制材料代替会更佳。
- 如果自行搭建展台, 请您限制展台高度并采用可以重复使用的结构和租赁的家具。尽可能的减少特别制作的、一次性使用的物品, 例如定制柜台、展架或展示台等。
- 请您不要使用带有挥发性的、有毒的油漆和胶水。请使用水性漆和胶水或者油性漆。
- 请您节约用电, 节约能源。
- 请您尽可能使用可再利用的地毯。
- 请您控制包装材料和纸箱的使用量。
- 请您使用可再生材料制作的餐具, 欢迎使用玻璃, 瓷器等可重复使用的餐具。
- 请您尽量减少产生的垃圾, 减少垃圾袋的使用。

撤展:

- 请您在撤展时请尽可能拆卸而不是拆毁材料。
- 请您重复使用包装材料打包运回物品。
- 请您回收未使用的印刷品和资料以便日后使用。

提醒您, 作为制药行业的一员, 我们是为全人类的健康发展, 绿色环保, 我们理应走在最前!

1.2.4 个人物品及展品安全

展期中, 尽管主办单位安排专业的保安人员, 但参展商仍须对自己的展品及财物负责, 任何遗失或损坏均由参展商承担。

大会组委会对展品由于运输等环节遗失或遭到损害不予承担责任, 参展商需与相应的公司进行协商解决, 大会组委会可出具相关证明。建议参展商通过其保险代理商扩大其投保范围, 使展品、物品在整个展览运输过程中得到保障。

1.2.5 国内展品托运: 金运国际货运代理 (杭州) 有限公司

- ✧ 地址: 杭州市萧山区奔竞大道 353 号杭州国际博览中心
- ✧ 提前代收货: 联系人: 邓龙 电话: 15058105493
- ✧ 展馆现场叉车/空箱仓储: 联系人: 杨旭 电话: 18910553610 邮箱: yangxu@k-trans.cn
- ✧ 展品运输及展品回运服务: 联系人: 石凯 电话: 18910553609 邮箱: shikai@k-trans.cn

1.2.6 展会宣传

◆会刊免费宣传说明

《第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会》会刊，是本届展览会组委会指定唯一会刊。

组委会为参展企业在会刊上免费刊登约 100 字的企业简介、主营产品及企业联系方式。

请参展企业登录“**在线展商手册**”，填写必填表格《**会刊免费登记表**》，或者将文稿以电子文档形式，通过 E-mail 发送至 ylhk@vip.sina.com 且注明参展展位编号，传真及扫描形式均不予采纳。

◆会刊刊登广告宣传说明

《第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会》会刊，是本届展览会组委会指定唯一会刊。

需要在会刊上刊登企业或产品广告的参展企业，请您详细阅读表格十五《关于第 82 届 API China 会刊的广告刊登说明》并认真填写表格十六《会刊广告征订表》，传真到北京东方情缘广告有限公司，或直接致电：010-84662158、84629966-126。文稿、广告征集截止日期为 2019 年 04 月 12 日。主办单位对不符合要求的文稿、广告有权进行删减、调整、撤销。

◆室内外广告发布说明

户外广告是企业展示形象、提升知名度、扩大影响力、开拓销售市场最直接、最有效的宣传形式之一。

需要发布现场广告的企业，请直接致电北京东方情缘广告有限公司，电话：010-84662158、84629966-126

任何企业或个人未经主办单位同意，不得在公共区域散发、张贴、悬挂或以其他方式宣传各类企业产品广告。

参展企业广告宣传发布活动只能在所属展位范围内进行。

未参展的企业或个人，发布信息请到组委会指定区域，办理大会现场广告发布登记。

国药励展展览有限责任公司对违反大会广告管理规定的企业单位及个人有最终解决处理权。

2、在线展商手册 (必填)

特别提示:

在线展商手册 (www.api-china.com.cn) 是原料药会为展商推出的在线服务平台, 您可通过 **www.api-china.com.cn 点击首页展商手册, 进入在线展商手册填报系统**, 在线填写《展商手册》的信息, 如果您以往使用过, 您以往填写的信息将会自动调出, 节省了再次上传或修改产品信息的时间。您上传的产品信息将有机会获得主办方提供的包括官方网站、电子邮件、微信等多种方式的免费宣传!

OM 展商手册操作方法

2.1 请登录 www.api-china.com.cn 进入官网首页, 点击“展商手册”(下图中红框部分) 进入填报系统。



2.2 点击“展商手册”后, 进入在线填报系统。登录后台如图所示: 输入帐户名及密码 (付款后开通) 点登录进入 OM 展商界面。



展商登录

用户名/手机/邮箱

密码

☐ 记住我 ☐ 忘记密码?

登录

2.3 登录成功之后进入 OM 展商在线填报界面

如何修改公司基本信息--进入展商界面左下角点（下图中红框部分）“修改公司基本信息”，进入“修改公司基本信息”界面，展商可以修改公司名称、电话、地址、邮箱等内容

展商基本信息		发布您的产品				
		表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
展位号: A2E63 展位面积 (m²): 225 展位类型: 光地		《展览快讯制药设备特刊》宣传资料征集	必填	✓	2016-10-18	2016-8-26
国家: 省/直辖市/自治区: 江苏省 城市: 地址: 江苏省靖江市中洲路1号 邮编: 214511		展商服务				
联系人: 手机: QQ: 职位: 联系邮箱: qq1003111@163.com 固定电话: 0523-84000005 传真: 0523-84000005 公司网址:		表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
<div>修改公司基本信息</div>		参展商陶卡登记表	必填	✓	2016-10-26	2016-8-12
		邀请客户参观	选填	未填写	2016-10-26	无
		展会专用货车车证申请	选填	✓	2016-10-26	2016-10-29
		会议室预定回执表	选填	未填写	2016-10-26	无
		酒店住宿登记表	PDF	---	2016-10-30	无
		下届展会预定表	选填	未填写	2016-10-26	无
		工程搭建				
		表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
		参展商楣板登记表	必填	✓	2016-10-26	2016-8-12
		特装展位施工单位确认及用电申请表	选填	未填写	2016-10-26	无
		特装展位安全施工责任书	PDF	---	2016-10-26	无
		特装展位展台搭建委托书	PDF	---	2016-10-26	无
		设备企业参展数量重量用水用电申请表	PDF	---	2016-10-26	无
		增租家具申请表	选填	未填写	2016-10-26	无
		标准展位变更确认表	选填	未填写	2016-10-26	无
		押金与发票信息采集表	选填	未填写	2016-10-26	无
		广告宣传				
		表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
		会刊广告征订表	PDF	---	2016-10-25	无
		现场广告征订表	PDF	---	2016-11-11	无
		市场推广机会	PDF	---	2016-10-31	无

2.4 请根据提示，在线或者下载文件填写“产品信息”、“展商服务”类信息、“工程搭建”类信息和“广告宣传”类信息，下载的文件需要填写好后发送到文件中的邮箱或传真。

3. 展商填写的各项表格

3.1 展商填写的各项表格及重要事项时间表

编号	预定表格	截止日期	备注	页码
展商服务类				
1	参展商胸卡登记表	2019 年 04 月 12 日	必填	15
2	展品专用货车车证申请表	2019 年 04 月 12 日		16
3	会议室预订	2019 年 04 月 12 日		17
4	酒店住宿申请	2019 年 04 月 29 日		19
5	签证邀请函申请表 Visa application	2019 年 04 月 08 日		21
6	国际和国内买家团配对会报名表	2019 年 04 月 12 日		22
工程搭建类				
7	参展商楣板登记表	2019 年 04 月 12 日	必填	23
8	特装展位施工单位确认及用电申请表	2019 年 04 月 12 日	特装展位必填	24
9	特装展位施工押金与发票信息采集表	2019 年 04 月 12 日	特装展位必填	25
10	设备企业参展水/电/气申请表及设备展品规格申报表	2019 年 04 月 12 日		26
11	特装展台安全施工责任书	2019 年 04 月 12 日	特装展位必填	27
12	特装展位展台搭建委托书	2019 年 04 月 12 日	特装展位必填	29
13	增租家具申请表	2019 年 04 月 12 日		30
14	标准展台搭建、变更确认表	2019 年 04 月 12 日		31
广告宣传类				
15	关于第 82 届 API China 《会刊》的广告刊登说明	2019 年 04 月 12 日		32
16	会刊广告征订表	2019 年 4 月 29 日		33
17	现场广告征订表	2019 年 04 月 12 日		34
物流服务类				
18	展品仓储、装卸价格、回运	2019 年 04 月 12 日		35

表格一 Form1 参展商胸卡登记表

必填

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

本展会将持续采取实名制登记, 请登录 www.api-china.com.cn 在线展商手册系统, 点击“参展商胸卡登记表” (下图中红框部分) 填写贵公司参展人员姓名。

API China SINOPHEX PHARM PACK

第75届中国国际医药原料药/中间体/包装/设备交易会
The 75th API China & PHARMPACK & SINOPHEX

在线展商手册系统

您好, 湖南九典制药有限公司 | [修改密码](#) | [退出](#)

展商基本信息

湖南九典制药有限公司

展位号: 1G01\G02\G03
展位面积 (m²): 27
展位类型: 标准

国家: 省/直辖市/自治区: 湖南省
城市: 浏阳
地址: 湖南省浏阳生物医药园健康大道旁
邮编: 410005

联系人: 唐晨媛
手机: 18874192892
QQ:
职位:
联系邮箱:
653732724@qq.com
固定电话: 18874192892
传真: 0731 88220268
公司网址:
www.hnjudian.com

[修改公司基本信息](#)

主办方

 国药励展
Road Sinopharm Exhibitions

发布您的产品

表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
产品数据收集	必填	未填写	2015-10-21	无
会刊免费登记表	必填	✓	2015-10-19	2015-8-14

展商服务

表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
参展商胸卡登记表	必填	未填写	2015-10-15	无
邀请客户参观	选填	未填写	2015-10-15	无
展会专用货车车证申请	必填	未填写	2015-10-15	无
会议预定回执表	选填	未填写	2015-10-15	无
酒店住宿登记表	选填	未填写	2015-10-30	无
下届展会预定表	选填	未填写	2015-10-15	无

工程搭建

表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
参展商楣板登记表	必填	未填写	2015-10-21	无
特装展位施工单位确认及用电申报表	必填	未填写	2015-10-21	无
特装展位安全施工责任书	必填	未填写	2015-10-21	无
特装展位展台搭建委托书	必填	未填写	2015-10-21	无
增租家具申请表	必填	未填写	2015-10-21	无
标准展位变更确认表	选填	未填写	2015-10-21	无
押金与发票信息采集表	必填	未填写	2015-10-21	无

广告宣传

表单名称	类型	填写状态	填报截止日期	最新修改日期
会刊广告征订表	PDF	---	2015-10-19	无
现场广告征订表	PDF	---	2015-11-05	无
市场推广机会	PDF	---	2015-10-31	无

版权所有: 国药励展展览有限责任公司

主办方联系方式: 国药励展展览有限责任公司 医药事业部 API 项目组

张旖旎/吴雨芮 (医药原料企业) 010-84556536/84556524

孙夏/田闻芳 (辅料配料企业) 010-84556532/84556535

田闻芳/穆悦鹏 (医药包装企业) 010-84556535/84556682

胡晟/孙进 (制药设备企业) 010-84556538/84556523

表格二 FORM2 展品专用货车车证申请表

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 12 日

特别说明:

1. 本车证仅限本届交易会参展商自行运输展品并布展的企业货车使用, 客运车辆恕不办理此证。
2. 每个参展企业最多只能免费申请办理两张本届交易会专用货车车证。申请 2 张以上的展商请在表格上注明展位面积并与国药励展工作人员电话确认, 未确认者不予办理。
3. 本车证只限在杭州国际博览中心进出展馆之用 (本车证不作为展场内过夜停车之用), 其它范围以当地相关交通法规为准。
4. 设备货车车证仅用于设备企业 (1A 馆和 1B 馆) 运送机械设备 (有效期为布展期: 2019 年 5 月 6-7 日; 撤展期: 2019 年 5 月 10 日)
5. 本车证请妥善保管, 现场主动出示。发生丢失遗忘, 主办单位不予补办。

我需要办理: 设备货车车证 ____ 张

参展商申请填写

参展商名称		联系人	
展位号		申请车证数量	
电话		传真	
日期		邮编	
车证邮寄地址			

本展会对进入卸货区的车辆, 请依照以下流程:

- 一、 所有布撤展车辆请根据货运车辆行驶路线图前往 “P6 停车场” 办证点办理 “布撤展通行证”, 并且在 “P6 停车场” 按车位停放等候, 请服从路调人员指挥。
- 二、 所有布撤展货车必须领取 “布撤展货车通行证” 方可进馆, 进馆线路: 博览中心 5 号门进入展馆各卸货区。
- 三、 所有装卸完毕的离场车辆, 再全部由 5 号门迅速驶离展馆, 并至 “P6 停车场” 退证点办理退证手续。

展会专用货车车证联系人: 孙进 电话: 010-84556523 Email: jin.sun @reedsinopharm.com

签字并盖章: _____

表格三 FORM3 会议室合作及预订

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

会议室	长宽(m)	面积 (m²)	容纳人数 (人)		金额 (元) (08:00-12:00/13:00-17:00) 半天价格 (1 单元)
			剧院式	课桌式	
303	18×16	200	170	120	14000
304	15×10	150	125	90	8000
305	11×10	110	95	70	6000
306	11×10	110	95	70	6000
307	32×31	1000	850	600	50000
308	32×31	1000	850	600	50000
309	16×9	140	120	85	8000
310	16×9	140	120	85	8000
大宴会厅		2130	1800	1300	160000
大宴会厅 A	36×13	470	400	280	40000
大宴会厅 B	14×26	360	300	220	30000
大宴会厅 C	36×26	940	800	560	60000
大宴会厅 D	14×26	360	300	220	30000
VIP3-1	10×5	50	40	30	4000
VIP3-2	6×7	40	35	25	4000
VIP3-3	6×7	40	35	25	4000

基本音响设备：音响，2只无线话筒，2只鹅颈话筒

桌椅：包含签到桌1张，签到椅1把，演讲台1个

投影设备：包括1块120寸投影幕布及1台6000流明固定投影机，使用投影时，请自备手提电脑。

备注：

1) 会议室的租用均以半天为单位，上午可使用时间09:00-12:00，下午13:30-16:30。不足三小时以半天计费。租用会议室的使用时间段之前，若无其他会议安排，可在会议租用时间前1小时到场布置，会议结束后，请在30分钟内撤离会场；否则一小时以内按会议室半天价格的25%加收延时费，超过一小时按会议室半天价格收费。

2) 会议室内墙体及家具不可张贴物品，无法挂横幅，如有需要，推荐您搭建背景板和使用易拉宝。

- 3) 会议室同日下午如有其他会议安排，会议必须在12:00结束，并请人员在30分钟内撤离会场。
- 4) 企业若自行搭建**背景板、签到板**、安排集体**就餐**等，必须使用主办方统一指定供应商。
- 5) **由于大会同期相关会议论坛较多，会议室使用档期、布置会场、设备增租及调试设备具体时间，请致电联系大会承办方确定，承办方会及时与企业沟通并协商签订《会议室租赁合同》**

会议室联系人：

王源 女士 电话：010-84556792 手机：13521472272

邮箱：yuan.wang@reedsinopharm.com

地址：北京市朝阳区新源南路1-3号平安国际金融大厦B座15层 邮编：100027

表格四 FORM4 酒店住宿登记

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 20 日

第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会

2019.5.8-2019.5.10 (杭州国际博览中心)

国药励展展览有限责任公司
 电 话: 010-84556588/84556713
 联系人: 陈媛媛女士、张颖女士
 邮 箱: api_hotel@126.com

星级	酒店名称	房型	价格(CNY)	早餐	酒店地址	距离展馆	最近地铁站
准 4	杭州宝盛道谷酒店	大床	540	双早	萧山区 钱江世纪城 民和路 800 号 3 号楼 D 入口	步行 20 分钟 1.5 公里	地铁 2 号线钱江世纪城站 F 出口
		标间	540	单早			
准 4	杭州瑞莱克斯大酒店	大床(有窗)	400	双早	上城区 望江东路 333 号	车程 15 分钟 4.5 公里	地铁 4 号线甬江路地铁站 A 出口
		标间(有窗)	400	单早			
商务	杭州欧诺臻品酒店	豪华大床房	330	双早	滨江区 江晖路 1757 号中兴大厦	车程 14 分钟 4.7 公里	地铁 1 号线江陵路 B 出口
		豪华标准间	330	单早			
商务	红轩酒店	标间	280	双早	萧山区 利华路 77 号	车程 11 分钟 4.5 公里	地铁 2 号线振宁路 A 出口

注: 杭州欧诺臻品、红轩酒店不是涉外酒店, 不接受非大陆居民申请。

公司名称			
公司地址/邮编			
电 话		传 真	
联系人		手 机	
E-mail			
关注内容	原料药 <input type="checkbox"/>	药用辅料 <input type="checkbox"/>	药用包材 <input type="checkbox"/> 制药设备 <input type="checkbox"/>
1、预定酒店名称		房型及房数	
入住时间		离店时间	
2、预定酒店名称		房型及房数	
入住时间		离店时间	
3、预定酒店名称		房型及房数	
入住时间		离店时间	

*住宿预订回执单 (截止时间: 2019 年 4 月 20 日)

- ◇ 展会期间, 上述酒店房源紧张, 请尽快与组委会酒店业务部联系。
- ◇ 组委会将保留因酒店临时调价而做出的相应调整的权利。

◇ 因参展商的原因而造成的提前退房或延住所产生的费用，由参展商自理。

◇ 填写好此表后，请选择以下三种方式之一发给我们：

方式一：电邮：api_hotel@126.com。

方式二：QQ：3001698623。

方式三：微信，添加手机号 18614076680，13021912124，通过微信发送酒店住宿登记表。



需开增值税专用发票信息

公司名称	
公司税号	
开 户 行	
银行账号	
公司地址	
联系电话	

FORM5 Visa application

Deadline: Apr 12th, 2019

PLEASE RETURN THIS FORM TO:

Zen Tan
API Dept.
Reed Sinopharm Exhibitions
Tel: +86-10-84556693
Fax: +86-10-62358733
E-mail: zhen.tan@reedsinopharm.com
Web site: en.api-china.com.cn

♦Some exhibitors/visitors will need a visa to enter China. Please complete this form and return to us before the deadline. A formal invitation letter will be sent to you for your visa application.

♦Please PRINT your information blow clearly. For more requests, please photocopy this form.

Company Information:	
Company Name:	Stand No.:
Address:	
Tel:	Fax:
E-mail:	Contact name:
APPLICANT 1	
First Name:	Surname:
Gender:	Date of Birth:
Passport No.	Nationality:
Position:	Duration of Stay:
APPLICANT 2	
First Name:	Surname:
Gender:	Date of Birth:
Passport No.	Nationality:
Position:	Duration of Stay:
Signature:	
Print Name:	
Date:	

表格六 FORM6 国际和国内买家团配对会报名表

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 12 日

国际买家团配对

主办方通过展前对上千名海外买家一对一的电话沟通, 调研出大部分海外买家的采购意向, 展前我们将根据海外买家邀请采购需求, 联系展商中负责海外业务的负责人, 邀请双方在展会的国际买家区进行洽谈, 请您提供海外业务负责人的联系方式:

海外业务负责人姓名: _____ 部门/职位: _____
 公司名称: _____ 展位号: _____
 电话: _____ Email: _____
 公司主要产品: _____

- ✧ **请将回执务必在 4 月 12 日前将报名表邮件至国药励展。**双方的见面日程将通过工作人员的精心配对后通知大家。填表中如有其它问题请与工作人员联系: 联系人: 谭震
 电话: 010-84556693 E-mail: zhen.tan@reedsinopharm.com

国内买家团配对

主办方通过自邀的“源动力买家”, 同时联合健康网、慧羿通, 邀请国内制剂企业, 在获得采购需求后联系展商, 在现场为双方提供一对一见面机会, 欢迎参与。

采购品种: 医药原料药、药用辅料、医药包装、制药设备

国内业务负责人姓名: _____ 部门/职位: _____
 公司名称: _____ 展位号: _____
 电话: _____ Email: _____
 公司主要产品: _____

- ✧ **请将回执务必在 4 月 12 日前将报名表邮件至国药励展。**双方的见面日程将通过工作人员的精心配对后通知大家。填表中如有其它问题请与工作人员联系: 联系人: 张馨心
 ✧ 电话: 010-84556542 E-mail: xinxin.zhang@reedsinopharm.com

表格七 FORM 7 参展商楣板登记表 (必填)

截止日期 (Deadline) 2019年04月12日

特别说明:

- 申请标准展台的参展商，请将公司中英文名称填入下表或登录 www.api-china.com.cn 在线展商手册进行提交。
- 请将此表填写清楚并加盖公章后于 2019 年 04 月 12 日前发至北京东方美景展览有限公司，未加盖公章的表格无效；或以此表形式填写后发送到 apichina@bjome.com.cn
- 请参展商保证楣板文字的合法性和准确性。任何由于辨认不清的手写体造成的楣板文字错误，主办单位不承担责任。（楣板文字不得带有任何产品宣传及广告形式内容）
- 未在截止日期前传回此表的展商以其在主办单位登记的名称为准，现场更改楣板字需要加收费用。
- 标 2 及标 3 展台如需在加高楣板上制作公司标识，每块楣板收取 LOGO 制作费用 100 元；请将 LOGO 的矢量文件发送至 apichina@bjome.com.cn

公司中文名称：(不多于 24 个中文字)

[illegible]

公司英文名称: (不多于 40 个英文字母)

[illegible][illegible]

- 标 2 展台加高楣板制作 LOGO, 计块
- 标 3 展台加高楣板制作 LOGO, 计块

填表单位名称:

展位编号:

地址：						邮编	
联系人		手机		电话		传真	

参展商楣板登记表联系单位

北京东方美景展览有限公司

地址：北京市朝阳区惠新东街8号2号楼（设计大厦）八层

电话: 010-84662578

传真: 010-84662520 84662737

联系人：李响

电子信箱: apichina@bjome.com.cn

展商名称 (盖章):

授权签字:_____

填表日期:

表格八 FORM8 特装展位施工单位确认及用电申请表 (必填)

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

- 此表格仅限于申请特装展台的参展商或搭建商填写。
- 特装展商或搭建商必须填写此表，于 2019 年 04 月 12 日前发至 apichina@bjome.com.cn，并在规定时间内按北京东方美景展览有限公司回传的交费通知单交纳款项。
- 特装展台必须申请展期用电，照明用电和设备用电需分开申报，必须根据展位用电情况自备配有合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制电箱。
- 特装展商办理进馆手续时需先交纳施工押金，本届展会标准为 50 平米以下为 10000 元/展位，50 平米-100 平米为 15000 元/展位，100 平米以上为 20000 元/展位。展览结束后经核查没有违反《特装展位施工安全责任书》的情节，未破坏展馆设施，没有垃圾遗留在展馆区域内，施工押金将于撤展结束后 30 个工作日内退还。

—为了更顺利的完成现场报到请选用展前电子汇款方式。(重要信息)

—电子汇款时一定要注明展位号及款项的用途。(重要信息)

施工管理费用					
项目	有效期	单价	04 月 12 日后单价	数量	金额
施工管理费		20 元/平方米	30 元/平方米		
值班证	2019 年 5 月 8-10 日	30 元/每张	30 元/每张		
施工证	2019 年 5 月 6-7 日	30 元/每张	30 元/每张		
展台用电费用					
项目	电源规格	04 月 12 日前单价	04 月 12 日后单价	数量	金额
施工用电	380V/15A	800 元/处	1200 元/处		
展期用电	380V/15A	1500 元/处	2250 元/处		
	380V/30A	2300 元/处	3450 元/处		
	380V/60A	4000 元/处	6000 元/处		
合计					

提示：04 月 12 日之后施工管理费及展台用电费将加收 50%

重要提示：请您认真填写各项条目并加盖公章确认。

为给您开具准确无误的发票和顺利退还押金请仔细填写表格 12 特装展位施工押金与发票信息采集表。

特装施工申报联系单位

北京东方美景展览有限公司

地址：北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼（设计大厦）八层

电话：010-84662776

传真：010- 84662520 84662737

联系人：张晓云

电子信箱：apichina@bjome.com.cn

盖 章

签 字：_____

填表日期：_____

表格九 FORM9 特装展位施工押金与发票信息采集表 (必填)

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

为了准确无误以下信息请勿填写手写版, 请用电子版填写。

1. 退还施工押金时,将直接退还给支付方,不转退第三方。

发票申请方式	
展位号:	
企业名称:	
收件人:	
联系电话:	
我们将为您提供电子发票, 请您在报馆成功后, 关注报馆邮箱收到的发票信息电子采集表	
退押金信息	
公司名称(必须是汇入款的名称):	
开户银行全称 (具体到支行) :	
账号: (必须是汇入款的账号)	
押金金额:	
联系人	手机号:
联系人 Email:	

2. 以上信息如填写不当,会给贵公司造成无法及时退还押金或产生额外费用。

特装施工申报联系单位

北京东方美景展览有限公司

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 八层

电话: 010-84662776

传真: 010- 84662520 84662737

联系人: 张晓云

电子信箱: apichina@bjome.com.cn

签字: _____

填表日期: _____

表格十 FORM10 设备企业参展水/电/气申请表及设备展品规格申报表

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

- 为了用电安全, 照明用电和设备用电需分别进行申报。
- 预定标准展位**的设备企业如需要设备用电, 请填写此表。
- 预定光地展位**的设备企业如需要设备用电, 除填写此表之外, 还需按特装展位流程进行申报并交纳押金, 请认真阅读 4.1.2 中附件一 <所有特装搭建商办理申报手续需提交的文件清单>。
- 每个标准展位只提供 500w 电量, 仅用于小型电器设备充电, 设备用电须另行申请。
- 因展出设备超出展馆限高、限重, 而导致设备不能进馆或不允许启动, 在扣除所有金额的 50% 安装费后, 余款退还。

参展商名称:		展位号:
联系人:	手机:	
电话:	电子邮箱:	
我们将会为您提供电子发票, 请您申请成功后, 关注申报邮箱收到的发票信息电子采集表		

设备用电、用水、用气费用

项目	规格	04 月 12 日前单价	04 月 12 日后单价	数量	金额
设备用电	380V/15A	1300 元/处	1950 元/处		
	380V/30A	2100 元/处	3150 元/处		
	380V/60A	3700 元/处	5550 元/处		
	380V/100A	6500 元/处	9750 元/处		
设备用水	DN20	2000 元/处	3000 元/处		
压缩空气	6mm 外径, 100L/min	3000 元/处	4500 元/处		
合计					

温馨提示: 为节约您的进场时间, 请填写以下表格

设备名称	数量	重量 (千克)	尺寸 (长×宽×高) (毫米)	预计进场时间
				<input type="checkbox"/> 5 月 6 日上午 <input type="checkbox"/> 5 月 6 日下午 <input type="checkbox"/> 5 月 7 日上午 <input type="checkbox"/> 5 月 7 日下午

提示: 以上价格仅限于设备企业的设备用电; 04 月 12 日之后申报设备用电、用水、用气费加收 50%

设备企业水电气申请表联系单位

北京东方美景展览有限公司

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 八层

电话: 010-84662098

传真: 010- 84662520 84662737

联系人: 南文璟

电子信箱: apichina@bjome.com.cn

签字并公司盖章: _____

填表日期: _____

表格十一 FORM11 特装展台安全施工责任书 (必填)**截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日**请仔细阅读**施工管理规定**和**请仔细阅读下述管理规定和对违反施工管理规定的处理办法后**, 填写此表。

展览会名称: 第 82 届中国国际医药原料/中间体/包装/设备交易会

展位号: _____

参展商名称: _____

搭建商名称: _____

施工现场负责人 (必填): _____ 现场联系电话 (必填): _____

施工现场安全员 (必填): _____ 现场联系电话 (必填): _____

1. 我单位承诺, 严格遵守本责任书中的<施工管理规定>以及其它相关施工管理制度, 接受<对违反施工管理规定的处理办法>, 服从组委会委托的主场搭建服务商-北京东方美景展览有限公司的施工管理和监督检查, 保证展台和人身安全。
2. 我单位承诺遵守消防安全管理规定, 按规定配置检测合格的灭火器材,
3. 我单位指定 _____ (必填) 为安全员, 佩戴安全员袖标, 全面负责施工现场的安全防火工作。
4. 我单位承诺施工现场坚决杜绝施工人员不戴安全帽、吸烟及高空作业人员不佩戴安全带的现象。
5. 我单位承诺电工等特殊工种作业人员按照相关规定经专业培训并持证上岗, 坚决杜绝特种作业人员持假证及无证上岗作业现象, 并严格按照国家电气规程标准施工、安装。
6. 我单位承诺展台设计不超过规定的限高限重, 背景板高度超过相邻展位时, 背面做美观处理且不含有任何文字和图片内容。
7. 我单位承诺展台结构牢固、安全, 所用材料符合消防、安全、环保的要求。
8. 我单位承诺严格遵守大会规定的撤展时间, 不提前撤展, 不野蛮拆卸, 不遗留垃圾。
9. 我单位承诺接受组委会、主场服务商、展馆有关部门的监督管理, 切实落实安全保障和整改措施, 随时消灭隐患, 以确保展会安全。
10. 我单位如出现违反施工管理规定的情况, 承诺接受主场搭建服务商-北京东方美景展览有限公司给予的处罚。
11. 我单位对因违章施工引起的一切后果承担全部责任, 对因布展施工质量问题引起的一切后果负有不可推卸的安全责任, 并承担由此引起的法律和经济责任。
12. 我单位承诺, 承担发生安全事故给组委会、主场搭建服务商和展馆造成的所有经济损失。

对违反施工管理规定的处理办法：

搭建商在施工过程中未遵守各项规章制度的，需接受如下处罚规定：

一、有下列情形之一的扣除全部施工押金，是推荐搭建商的将终止其推荐搭建商资格。

1. 施工人员因违反安全操作规定，致使展台在进馆施工、参展过程、撤馆以及运输过程中发生展台倒塌、人员伤亡、火灾等一切安全责任事故，施工单位应负全部责任，施工押金全部扣除，并承担由此给主办单位、主场服务商和展馆造成的所有经济损失；

2. 展台搭建未确保结构牢固稳定性，出现结构失稳等重大安全隐患；

3. 提前撤展；

4. 规定时间内未及时撤展

二、有下列情形之一的扣除施工押金的 50% 以上，并停止其施工，立即整改

1. 展台搭建超过规定的高度的；

2. 展台搭建超过规定的面积的；

3. 在展馆防火卷帘门下搭建展架、展台及堆放货物的；

4. 遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道的；

5. 利用展馆顶部网架、柱子、二楼围栏及各种专用管线进行吊挂、捆绑的；

6. 布展期间长时间占用公共通道堆放物料的；

7. 撤展时推倒或拉倒展台的。

三、有下列情形之一的处以 5000 元以上罚款

1. 未按规定配置灭火器的；

2. 展台背墙高于相邻展位时，施工单位未按要求对己方背墙背面做美观处理的；

3. 使用各种弹力布或其它易燃品做装饰材料的；

4. 使用未经钢化处理的大块玻璃材料的；

5. 使用易燃、易爆物品的；

6. 未经批准进行明火作业的；

7. 违反用电安全规定的；

8. 撤展后仍将垃圾遗留在展馆范围内的。

四、有下列情形之一的，每发生一人次处以 3000 元以上罚款

1. 在施工过程中，安全员不在现场的；

2. 特种技术人员未持证作业的；

3. 馆内吸烟的。

4. 馆内打架斗殴，不听劝阻，情节严重的。

5. 操作展馆固定设施，特别是私自打开地沟盖板。

五、有下列情形之一的，每发生一人次处以 1000 元以上罚款

1. 未佩戴安全帽的；

2. 作业未佩戴安全带的；

3. 未佩戴施工证的。

六、未参加搭建商安全会议扣罚 500 元/次。（会议时间地点请注意查收短信或报到时咨询现场报到处。到会情况以是否签到为准）

搭建商盖章：

搭建负责人签字：_____

日期：_____

表格十二 FORM12

特装展位展台搭建委托书 (必填)

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

-此表格仅限于申请特装展台的参展商和搭建商填写,

-此表格需参展单位和施工单位双方签字并加盖公章, 并于 2019 年 04 月 12 日前将原件提交给大会主场搭建服务商 (北京东方美景展览有限公司)

参展单位名称 _____ 展位号 _____

展位规格: 长: _____ 米, 宽: _____ 米, 面积: _____ 平方米

我公司为第 82 届中国国际医药原料/中间体/包装/设备交易会的参展单位, 项目负责人为 _____, 手机号 _____; 现委托 _____ 公司为我公司展台搭建商, 施工负责人为 _____, 手机号 _____ (重要号码--接收组委会短信)。

本公司承诺:

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商, 且具有搭建资格;
- 2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同, 确保展台安全施工及正常运行;
- 3、我公司已明确组委会、主场搭建服务商、展馆有关施工管理的相关规定, 并通知我公司指定委托搭建公司严格遵守, 确保施工安全;
- 4、配合组委会指定的主场搭建服务商和展馆对展台安全进行监督, 如违反相关施工安全规定, 主场服务商有权对搭建商进行处罚;
- 5、对搭建商进行监督, 若违反施工管理相关规定, 组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任;
- 6、因违反施工管理规定, 所发生的一切安全事故和责任, 由相关责任方负责, 并承担由此给主办单位、主场搭建服务商和展馆造成的所有经济损失。

委托方-参展单位 (盖章)

被委托方-施工单位 (盖章)

代表授权签字:

代表授权签字:

填表日期:

填表日期:

表格十三 FORM13 增租家具申请表

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

— 需要增租家具的参展商请填写此表或登录 www.api-china.com.cn 在线展商手册进行交, 并于 2019 年 04 月 12 日前提交给大会主场搭建服务商-北京东方美景展览有限公司

-所有订单款到生效, 规格仅供参考, 样式及尺寸以现场实物为准

-截止日期之后, 家具价格将加收 50%

-所有家具只接受展前增租, 现场租赁请到展馆服务台咨询。

参展商名称:		展馆号:		展位号:	
联系人:		电话:		传真:	
手机:		电子邮箱:			

我们将会为您提供电子发票, 请您申请成功后, 关注申报邮箱收到的发票信息电子采集表

编号	名称	规格	4 月 12 日前 预定价格	4 月 12 日后 预定价格	预定数 量	单位	合计 (元)
A01	白折椅		40.00	60.00		把	
A02	黑皮椅		80.00	120.00		把	
A03	铝合金方台		150.00	225.00		张	
A04	吧椅		120.00	180.00		把	
A05	方桌	650×650×680mm	160.00	240.00		张	
A06	圆桌	直径 800mm	180.00	270.00		张	
B01	咨询台	974×475mm×760mm	200.00	300.00		张	
B02	锁柜	974×475mm×760mm	260.00	390.00		张	
B03	角柜	475×475×760mm	120.00	180.00		张	
B04	支架台板	990×300mm	60.00	90.00		块	
B05	高低展柜	1000×500×750 mm	400.00	600.00		个	
B06	高玻璃展柜	974×475×2500mm	450.00	675.00		个	
B07	资料架		100.00	150.00		个	
C01	日光灯管	40W	120.00	180.00		盏	
C02	射灯	60W	120.00	180.00		盏	
C03	插线板		80.00	120.00		个	
C04	液晶电视	32 "	1000.00	1500.00		台	
C05	液晶电视	42 "	2200.00	3300.00		台	
C06	立式饮水机	带 1 桶水	300.00	450.00		台	

特别推荐, 组合优惠套装

S01	桌椅套装 1	1 玻璃圆桌, 2 把白折椅	220.00	330.00		套	
S02	桌椅套装 2	1 玻璃圆桌, 2 把黑皮椅	280.00	420.00		套	
S03	桌椅套装 3	1 玻璃圆桌, 4 把黑皮椅	420.00	630.00		套	
S04	组合套装 1	1 玻璃圆桌, 2 把白折椅, 1 高玻璃展柜	610.00	915.00		套	
S05	组合套装 2	1 玻璃圆桌, 2 把白折椅, 3 块支架台板	380.00	570.00		套	
共计							元

增租家具联系单位
北京东方美景展览有限公司
 地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 八层
 电话: 010-84662098
 传真: 010-84662520 84662737
 联系人: 李响
 电子信箱: apichina@bjome.com.cn

展商名称 (盖章)

授权签字: _____

填表日期: _____

表格十四 FORM14 标准展台搭建变更确认表

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

特别说明:

- ◇ 对标准展台搭建有异议的参展商, 请填写此表。
- ◇ 同一家企业预定 2 个及 2 个以上展位, 如不特别声明, 搭建时默认为中间展墙拆除。
- ◇ 位于角位两面开口的展台, 标准配置提供两面展墙。
- ◇ 提醒您特别注意: 标准展台搭建有变更的参展商, **请在申请截止日期 2019 年 04 月 12 日前务必将此表传给主场搭建服务商**, 以免现场临时拆除、安装展台, 需要另行付费。
- ◇ 原定标准展位要求改成光地的, 需同时填写特装申报表 (表格 11、表格 12、表格 14、表格 15), 按特装展位管理。

☐ 光地 (选择此项的参展商还需提交表格 8、表格 9、表格 11、表格 12)

☐ 保留展位间展墙, 请注明要增加的展墙所在展位号

☐ 拆除展位间展墙, 请注明要拆除的展墙两侧展位号

☐ 其它要求:

附. 现场展台临时拆除、安装施工价目表

项目	规格	单位	单价 (元)	项目	规格	单位	单价 (元)
立柱	8K-2480MM	根	80.00	标 1 楣板字	220×2930MM	套	100.00
长横杆	50-2930MM	根	80.00	标 2 楣板字	1000×2000MM	套	350.00
短横杆	50-950MM	根	60.00	标 3 楣板字	800×2000MM	套	320.00
展板	2355×970MM	张	80.00	拆除加高楣板	3000×1000MM	套	300.00
楣板	2950×220MM	张	80.00	侧面小楣板	300×400MM	套	80.00
拆装隔墙	3000×2500MM	套	220.00	展毯	阻燃	平方米	25.00
3×3m 展位	展位框架	套	520.00	射灯移位		盏	80.00

参展商名称:

展位号:

地址/邮箱:

联系人

手机

电话

传真

搭建变更表联系单位

北京东方美景展览有限公司

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 八层

电话: 010-84662578

传真: 010-84662520 84662737

联系人: 刘波

电子信箱: apichina@bjome.com.cn

展商名称 (盖章):

授权签字: _____

填表日期: _____

表格十五 FORM15 关于第 82 届 API China《会刊》的广告刊登说明

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 12 日

为提前做好第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会《会刊》的编辑、出版、发行工作，现将征稿有关事项通知如下：

一、文字稿

- 1、请认真填写参展企业登记表作为会刊的登刊依据。
- 2、请提供电子文件和打印稿，存储介质最好为光盘。

二、彩色图文稿

- 1、彩色图文稿的图片、徽标、商标，请提供正规的质量好的彩色照片、图片或底片，如对标志颜色有特殊要求，请提供正确的色值，如果提供图象的电子文件，为保证印刷效果，请保证电子文件的尺寸至少与印刷品等大，分辨率为 300dpi 或更高。
- 2、客户自行设计的，版心尺寸为：210mm×285mm（不含 3mm 出血）。
- 3、客户自行设计版面，编辑单位将按设计方案进行制作，如有问题时将协商解决，但必须保证刊印时间。
- 4、稿件中的图象格式为：tif、eps 或 jpg。文件最好用苹果机生成，所用的排版软件为：pagemaker、illustrator、freehand、coreldraw 等各个版本。文件中所用的特殊字体转换为路径或刻在光盘中与文件一起提供。
- 5、为方便改动，提供的出片文件最好是用排版软件做好，不要转成图象格式。

三、截稿日期

为保证大会的使用，本会《会刊》截稿日期定为 **2019 年 4 月 12 日**，务请各单位积极协助，按照交稿。

四、注意事项

- 1、大会宣传广告均由北京东方情缘广告有限公司独家代理，统筹安排管理，不接受自带媒介物；
- 2、根据国家工商局规定，请有关客户提供合法证照及发布广告、商标的有关批文；
- 3、为保证广告按时发布及制作质量，请于截止日期 **2019 年 4 月 12 日** 前将广告样稿邮寄、传真或 E-MAIL 形式发往北京东方情缘广告有限公司并注明原料药交易会字样，款到视为委托完成；
- 4、超过截稿规定时间送交稿件的刊户，需酌情交付加急费。
- 5、在产品广告宣传的文稿中，应避免使用《广告法》中明确规定禁用的语言，如“第一”、“首先”、“销量比例”、“获奖”等。来稿后编辑单位有权对不规范的语言进行删改。

五、结算方式

发布广告的企业请将费用汇至：

户 名：北京东方情缘广告有限公司

开户行：交通银行北京育惠东路支行 帐 号：110060971018010010447

联系方式：

区域	区域经理	联系电话
山东、安徽、四川、辽宁、天津、黑龙江、甘肃、云南	杨爱莲	010-84662561 18618223589
广东、海南、河北、贵州、山西、内蒙古、宁夏	苏 岩	010-84662129 18618223590
北京、上海、江西、重庆、湖南、福建、新疆、青海	李慧敏	010-84662571 18618223591
浙江、江苏、湖北、陕西、河南、吉林、西藏、广西	张冰煦	010-84662757 18618223585

地址：北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼（设计大厦）九层 邮编：100029

传真：010-84662116 E-mail: ylhk@vip.sina.com 网址: yl.cyy123.com

表格十六 FORM16 会刊广告征订表

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 12 日

- 《第 82 届中国国际医药原料药、中间体、包装、设备交易会会刊》是大会组委会唯一指定的参展商、参观商服务指南。面对拥有近 4 万人次参观的全国会，这无疑是您宣传企业形象，推广自身产品，加强沟通联系的最佳舞台。

单位名称	展 位 号
联系地址	邮 编
联系电话	传 真
联 系 人	汇入单位 北京东方情缘广告有限公司
汇入银行 交通银行北京育惠东路支行	汇入帐号 110060971018010010447

广告版位:	
封 面 (195mm×205mm)	黄金插页 (210mm×285mm)
封面拉页 (420mm×285mm)	扉 页 I (210mm×285mm)
封二拉页 (420mm×285mm)	扉 页 (210mm×285mm)
封 二 (210mm×285mm)	彩色整版 (210mm×285mm)
封 底 (210mm×285mm)	彩色半版 (190mm×120mm)
封 三 (210mm×285mm)	黑白整版 (210mm×285mm)
封三左手页 (210mm×285mm)	黑白半版 (190mm×120mm)

◆委托制作 免收制作费

◆本刊严格执行先付款、后刊登的原则，广告款未付，一律不予刊登

会刊广告联系单位：北京东方情缘广告有限公司

区域	区域经理	联系电话
山东、安徽、四川、辽宁、天津、黑龙江、甘肃、云南	杨爱莲	010-84662561 18618223589
广东、海南、河北、贵州、山西、内蒙古、宁夏	苏 岩	010-84662129 18618223590
北京、上海、江西、重庆、湖南、福建、新疆、青海	李慧敏	010-84662571 18618223591
浙江、江苏、湖北、陕西、河南、吉林、西藏、广西	张冰煦	010-84662757 18618223585

地址：北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 九层

邮编：100029

传真：010-84662116

E-mail: ylhk@vip.sina.com

网址: yl.cyy123.com

表格十七 FORM17 现场广告征订表

截止日期 (Deadline) 2019 年 4 月 29 日

单位名称		展位号	
联系地址		邮编	
联系电话		传真	
联系人		汇入单位	北京东方情缘广告有限公司
汇入银行	交通银行北京育惠东路支行	汇入帐号	110060971018010010447

欲知展会现场广告详情, 请登陆中国医药 123 网

(www.cyy123.com 展会预告 第 82 届中国国际医药原料药交易会)

特别说明:

- 大会宣传广告均由北京东方情缘广告有限公司独家代理, 统筹安排管理, 不接受自代媒介物;
- 根据国家工商局规定, 请有关客户提供合法证照及发布广告、商标的有关批文;
- 本收费标准中含以下各项费用: 广告制作费、场地租用费、发布安装费、维护服务费 (以上广告位制作均为灯布喷绘, 条幅与彩旗为丝印布幅);
- 为保证广告按时发布及制作质量, 请于截止日期 **2019 年 04 月 29 日**前将广告样稿邮寄、传真或 E-mail 形式发往北京东方情缘广告有限公司并注明 **2019 年第 82 届中国国际医药原料药/中间体/包装/设备交易会**字样, 款到视为委托完成;
- 广告发布时间为本届大会展期: **2019 年 5 月 8 日至 10 日**;
- 如需现场广告效果图, 请来电索取亦可登陆我们的网站查询或下载。

现场广告联系

北京东方情缘广告有限公司

区域	区域经理	联系电话	
山东、安徽、四川、辽宁、天津、黑龙江、甘肃、云南	杨爱莲	010-84662561	18618223589
广东、海南、河北、贵州、山西、内蒙古、宁夏	苏 岩	010-84662129	18618223590
北京、上海、江西、重庆、湖南、福建、新疆、青海	李慧敏	010-84662571	18618223591
浙江、江苏、湖北、陕西、河南、吉林、西藏、广西	张冰煦	010-84662757	18618223585

地址: 北京市朝阳区惠新东街 8 号 2 号楼 (设计大厦) 九层

邮编: 100029

传真: 010-84662116

E-mail: ylhk@vip.sina.com 网址: yl.cyy123.com

表格十八 FORM 18 展品仓储、装卸价格、回运

截止日期 (Deadline) 2019 年 04 月 12 日

本届展会由金运国际货运代理（杭州）有限公司为参展商提供展品预约运输装卸服务：

- ◇ 仓库提前代收货：详见后页《展品运输装箱唛头》，**按要求用 A4 纸打印并贴在展品外包装箱上**
- ◇ 展馆现场叉车/空箱仓储：联系人：杨旭 电话：18910553610 邮箱：yangxu@k-trans.cn
- ◇ 展品运输及展品回运服务：联系人：石凯 电话：18910553609 邮箱：shikai@k-trans.cn

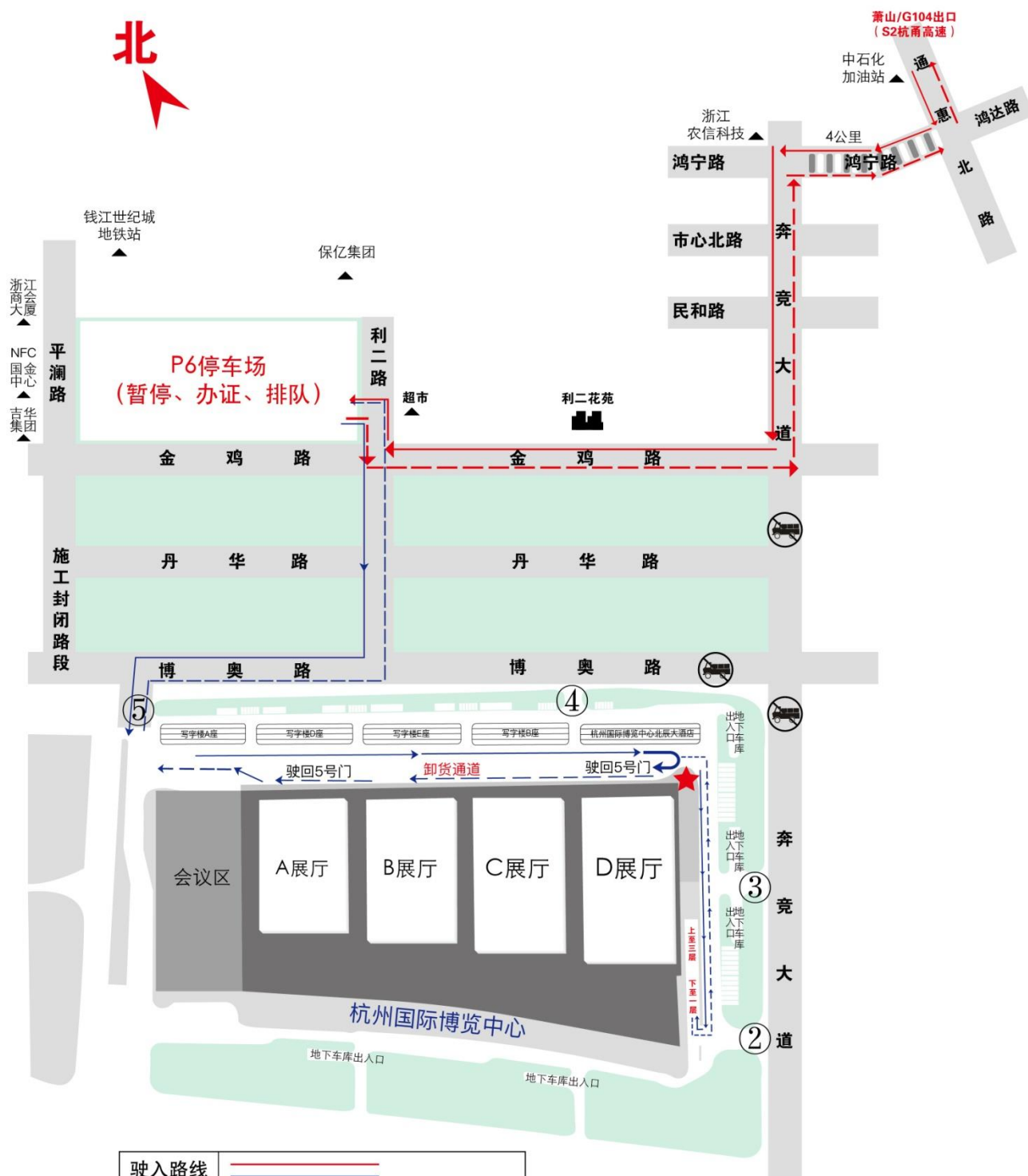
1. 进/出馆现场操作服务费				
序号	服务项目	收费标准	规格	备注
1.1	进馆服务费	75 元/立方米	最低收费 1 立方米	参展商在指定的布展时间将展品运至展馆卸货通道，金运公司负责在货门外卸车、进馆并一次性就位
1.2	进出馆服务费	150 元/立方米	最低收费 1 立方米	进馆及卸车，出馆及装车
1.3	拆/封箱费	50 元/立方米	最低收费 1 立方米	协助拆/封外包装箱
1.4	设备立起/放倒、上/下托	30 元/立方米	最低收费 1 立方米	限半小时内操作；超出半小时按机力费收取
1.5	掏/装箱费	30 元/立方米	最低收费 1 立方米	封闭式货车或集装箱运输的展品
1.6	二次移位费	50 元/立方米	最低收费 1 立方米/票	展品就位后，参展商需要挪动其位置或方向
1.7	超限附加费	50 元/立方米	展品（含外包装）有如下情况之一需加收 单件毛重在 3 吨以上、长度超过 3 米、宽度或高度超过 2.5 米 重要提醒：请务必提前申报	
1.8	手推租用	50 元/半小时	最低按半小时计费（不含人工）	
特别说明：5T 以上叉车或吊机为特殊机力，需要在进出馆服务费以外单独收取机力费，另行报价。				
2. 代收货服务费				
2.1	仓库代收货及进馆服务费	150 元/立方米	最低收费 1 立方米/票	金运公司仓库提前收货、仓储，布展时将展品运输至参展商的展位
2.2	仓库仓储费	15 元/天/立方米	最低收费 1 立方米	
3. 展会开幕期间的空包装箱存储				
3.1	空箱仓储费	15 元/天/立方米	最低收费 1 立方米	
3.2	空箱搬运费	36 元/立方米	最低收费 1 立方米	
4. 增值税税费		服务费用总金额的 6%		

其他说明:

- 1) 正常工作时间范围 8:30—17:30 外, 或需要提前进馆或延期撤馆 (指主办单位规定的统一布/撤展时间以外) 操作作业的, 以进/出馆操作服务费为基础加收 30% 的加班费;
- 2) 参展展品进出馆时如需我司搬运上下楼的, 进出馆费用均加收 30%;
- 3) 以上价格表中不包含保险费。为维护参展商的权益, 提醒参展商自行安排适当的全程保险 (包括往返运输、装卸、展览、仓储期间), 如展品/搭建材料发生意外情况, 请展商自行向保险公司办理索赔手续, 我司可予以协助; 若参展商/搭建商未按照我司要求办理保险事宜, 如在现场我司操作进出馆工作时出现意外, 造成展品破损等情况, 我司将根据应向展商收取的进出馆运输服务费的 2 倍以内予以赔付;
- 4) 服务项目列表以外的服务项目及价格, 双方另行约定。

◇ 特别提示: 需使用叉车或吊车服务的请认真阅读展品运输路线图 (详见下图), 从指定展品进出口进馆。





驶入路线	—————
驶出路线	-----
⑤号门	货车出入口
④号门	酒店出入口
③号门	轿车/小面包车 地下车库出入口
②号门	参展商、观众入口
★	金运物流办公点 展馆仓储区

展品运输装箱唛头

（本表格仅适用于金运公司仓库提前代收货时使用）

展会名称：**82 届中国国际医药原料药、中间体、包装设备交易会**

请务必打印并粘贴于每件展品的外包装上不少于 2 面。

展会名称： 第 82 届中国国际医药原料药、 中间体、包装、设备交易会		参展单位名称：	
展馆号：		展位号： （填写举例：前两位数字 1A 为展馆号，后面的数字为展位号）	
发货人：		手机号：	
收货单位：金运国际货运代理（杭州）有限公司 收货地址：浙江省杭州市萧山区宁围镇奔竞大道 353 号杭州国际博览中心 5 号门 收货时间： 4 月 28--5 月 5 日 收货人：邓龙 150-5810-5493 （152-6708-6518） 转：（参展商现场联系人、手机号 必填）			
数量：第 件，共 件；		重量： 公斤； 体积： 立方米	
备注：展品的外包装应牢固、防雨并适合反复搬运，1 吨以上的展品要标明重心及吊装线！ 恕不受理运费到付业务！			

※在**展位合同规定时间内付款的制药设备展商**将享受主办方提供的**免装卸展品的服务**，现场物流方不向展商收取其他费用（吊车费用除外），如出现收费情况，请您第一时间与主办方联系。

联系人：胡晟 电话：18618343971

联系人：孙进 电话：18511985035

4、展台搭建和管理

4.1 特装展位

4.1.1 安全重要提示

为了保证展会的顺利召开，请展商和搭建商认真阅读下列规则并严格遵守，任何人不得以任何理由违反大会的安全管理规定。组委会保留对违反安全规定的展台进行警告、限期整改、断电直至停止参展的处理权利。

1. 资质

请展商在选择搭建商时严格审核搭建商的资质，并监督其按照相关规定规范施工，杜绝安全隐患。进场施工的搭建商注册资金需 50 万以上。（报馆时需出示营业执照）

2. 责任

根据中华人民共和国相关法律规定，参展商与搭建商因展台搭建产生的任何纠纷（任何纠纷包括但不限于防火隐患、搭建施工安全、合同纠纷、票据纠纷等）应由双方协商解决，主办方对此不承担任何法律责任。

3. 搭建申请

所有展台设计，包括各项尺寸，布置效果，附加材料等清单必须于 4 月 12 日前以电子邮件的形式发送到 apichina@bjome.com.cn 呈交大会主场搭建商（北京东方美景展览有限公司）审批。如果展台设计影响了展会整体效果，东方美景有权要求改变展台设计。未经审批和批准的任何设计，不得施工。

4. 展台高度及审计图纸审核

展厅内所有单层展位最大搭建高度不能超过 4.48 米。禁止搭建双层展台。特殊区域限高较低，请参照展位合同中限高，4 米以上背板厚度不得少于 20CM，龙骨间距不得大于 40CM。

5. 展台改动

经组委会审批后的展台，未经组委会批准，不得擅自改动。

6. 展台装修与分界

展台设计的范围限制在展台地面边界所在区域限高之内的立体空间内，所有展台结构及附属部分一律不得超过此范围之外。不得在展台范围以外的立柱上进行包裹、悬挂、喷涂及粘贴。

7. 现场施工

展台面向主通道的一侧必须开放。展厅内，不得在地面钻孔，不可损坏瓷砖，不能将地面沾上油污，化学药品或有机胶等。所有展台结构单元的加工制作不得在展厅内进行，不准在展厅内使用高温焊接、高温切割、电锯、烘干、喷漆、大型压缩机等设备，如有需要，需提出申请，在条件允许的情况下可在室外作业。

8. 施工材料

展台搭建所选用的材料必须为绿色环保材料。特装展位的地毯必须使用阻燃地毯。用于展台搭建和内部装修的材料必须是阻燃材料且至少应有 2 级燃烧值并配备必要的消防用品及措施。禁止使用弹力布。

9. 保险

展商应为他人在其展台内所受到的财产及人员伤害负责，建议在展品和商品进撤馆运输和展出期间购买展品险。主办单位提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买人身意外险和雇主责任险，以保护自身利益。**展台搭建商必须办理相关公众责任险和施工人员险**，对任何单个赔偿的保额不得低于 30 万元，累计赔偿的总保额不得低于 400 万元。如展商没有合适供应商，可以登录 <http://www.rxig.com> 查看保险的细节，或致电 021-51087550-1008 查询。

10. 灭火器

施工现场必须配置灭火器，灭火器必须具有检测合格标志，展台面积小于 50 平方米的需配置 2 具，展台面积超过 50 平方米的，每 50 平方米配置 1 具，不足 50 平方米的部分按 50 平方米计算。（最低标准），如果需要购买，请于 4 月 12 日前，填写表格十一或表格十四进行购买。

11. 安全帽

所有人员进入施工现场必须佩戴检测合格的安全帽。超过 2 米以上的施工视为高空作业，施工人员必须佩戴安全帽、安全带。升降车需设有防护栏，梯子需安排专人看护。不戴安全帽不允许进场。

12. 施工用电

承建商必须自备符合国家相关规定的二级电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器，安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。电源线必须使用 ZR-BV 阻燃双塑铜芯电线或护套线，禁止使用花线或双绞线，接线必须使用接线端子，电线主线需穿金属管，电线、电缆、接插件横穿地面时应有过桥保护，不得直接放置在地毯上。电工必须持电工证作业。

13. 安全检查

展会搭建期间，每天下午进行安全巡检，请展商督促搭建商务必配合安全巡检。组委会有权对存在安全隐患的展台下发整改通知，情节严重或不加改正的，组委会有权停封展台。造成的任何损失由展商自己承担。

14. 安全员

每个展位的施工单位必须确定一名现场施工安全负责人，佩戴安全员证，全面负责施工搭建及消防工作，并配合组委会安全巡检工作。

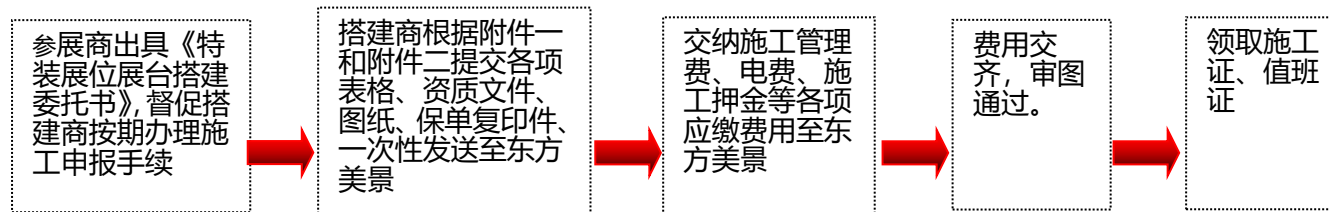
15. 撤展清理

撤展时，搭建公司必须负责清理、运回报馆的特装展位的搭建物，不得遗留在展馆或展馆附近，否则不予退还清场押金。

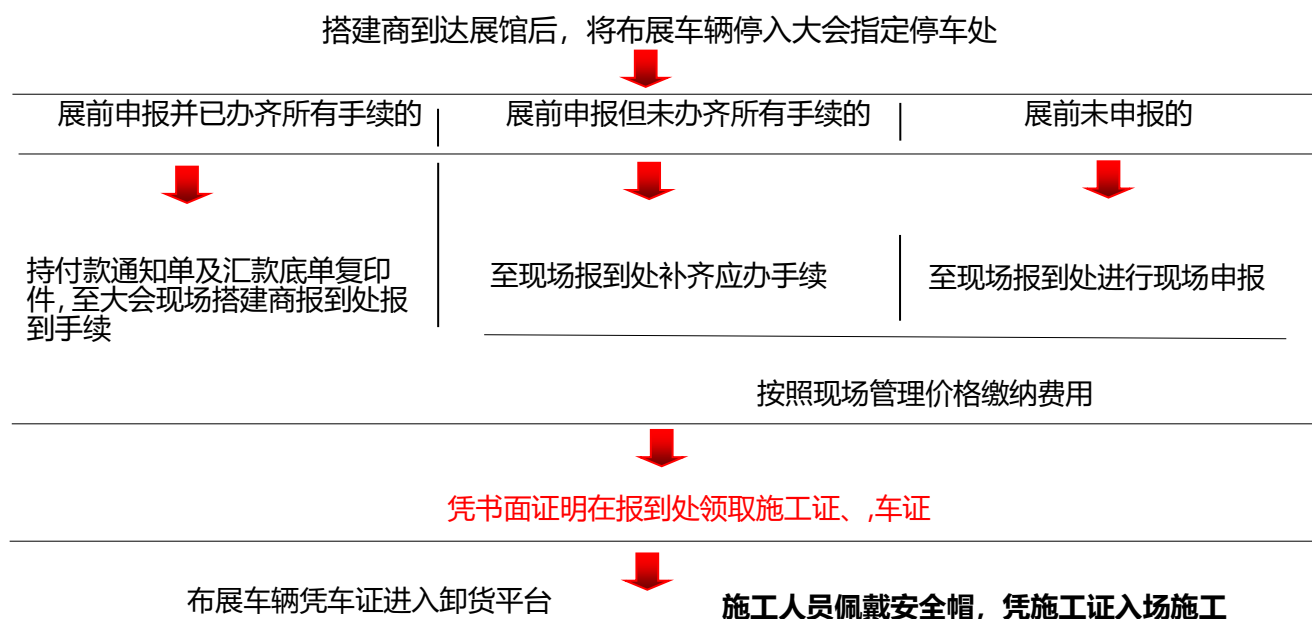
其他安全事项请参见展商手册中各环节的相应篇章。

4.1.2 特装展台申报及入场施工流程

特装展台展前申报流程



特装展台现场报到流程：



■ 重要提示：

鉴于现场报到人员过多，为保证尽快进场，请务必将所有申报手续和应缴款项于展前规定时间内办理完毕

(附件一) 所有特装搭建商办理申报手续需提交的文件清单:

序号	表格名称	备注			提交方	
		表格编号	盖章	原件	参展商	搭建商
01	特装展位展台搭建委托书	表格 12	√	√	√	√
02	特装展位施工单位确认及用电申请表	表格 8	√			√
03	特装展台施工安全责任书	表格 11	√	√		√
04	特装展位施工押金与发票信息采集表	表格 9	√	√		√
05	施工单位营业执照复印件		√	√		√
06	特种作业人员(电工)技术证书复印件		√	√		√
07	展台设计图纸		√	√		√
08	展台和工人保险					√

(附件二) 展台设计图纸具体要求

图纸清单	图纸要求	提交介质
效果图	需正面图、侧面图、俯视图	<ul style="list-style-type: none"> ■ 于 2019 年 04 月 12 日前提交电子文件至 ■ API 邮箱 ■ apichina@bjome.com.cn ■ 审核合格后, 打印彩色图纸 2 套, 加盖公章后于 2019 年 04 月 12 日前快递至北京东方美景展览有限公司
平面图	需用米字格标注尺寸	
立面图	需用米字格标注尺寸	
施工图	需标注详细尺寸及搭建使用材质, 展台规划说明书及搭建材料技术数据, 材料明细清单	
剖面图	整体结构效果拆分、链接节点、支撑点位需标注支撑重心、位置、钢管(尺寸厚度)是否上下贯穿、是否有底盘(尺寸厚度)。	
电路和电箱图	展位配电平面图和配电系统图。 1. 注明用电性质、用电总功率、总开关和各级保护开关的额定电流和电压等级; 2. 注明用电器的种类、规格、数量、功率; 注明必须配置的漏电保护器(不大于 30mA)和断路保护器的规格、型号; 3. 注明所选用电线(缆)材料的型号、规格; 4. 注明准确展位总配电箱位置和各类用电器安装位置; 5. 注明电气线路敷设方式(主线路必须穿管); 6. 注明展示用舞台调光设备和扩音设备的用电峰值电流	
钢结构图	1. 需要标注: 方形钢管、工字钢、槽钢还是角钢(型号、尺寸 mm) 2. 对接焊缝质量等级为二级, 角焊缝质量等级为三级, 图中未注明的焊缝一律满焊。 3. 螺栓连接需用 10.9S 级高强度螺栓。 4. 相结构设计、相关搭建材料计算数据、承重、稳定性、强度上需符合国家相关标准。 5. 支撑点位需标注支撑重心、位置、钢管(尺寸厚度)是否上下贯穿、是否有底盘(尺寸厚度)。	
消防图	灭火器配备位置、数量、疏散出口标识	

4.1.3 施工管理规定

一、 总则：

- 1.各施工单位应严格遵守展会举办所在城市的《大型社会活动安全管理条例》、《展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、严格遵守展会举办所在展馆的《展览施工管理规定》、严格遵守展会组委会和主场服务商发布的《特装展台施工管理规定》以及其它相关规章制度，服从组委会、主场服务商、展馆施工管理部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。
2. 主场服务商有权对不符合要求的设计提出修改意见，有权对施工中存在的隐患提出整改意见，有权对施工中违规行为提出警告和给予处罚。
3. 因违反下列规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给组委会、主场服务商、展馆造成的所有直接和间接经济损失。

二、 施工申报：

1. 施工前应按照组委会发布的《参展指南》有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续，并交纳相关费用。
2. 特装搭建商应向主场服务商交纳施工安全责任押金，特装搭建商违反安全责任受到处罚时，主场服务商有权从施工安全责任押金扣除。特装搭建商撤展结束后，无遗留问题时，押金退回。

三、 人员管理

1. 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位应确定一名施工现场安全负责人，佩戴安全员袖标，全面负责施工现场的安全防火工作。
2. 所有人员进入施工现场必须佩戴检测合格的安全帽。超过 2 米以上的施工视为高空作业，施工人员必须佩戴安全帽、安全带。升降车需设有防护栏，梯子需安排专人看护。
3. 展台施工人员须佩戴本展览会核发的施工证件，一人一证，严禁证件不符和倒证现象的发生。
4. 展览会开展期间，施工单位须留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

四、 结构安全

1. 展台设计不得超过规定的限重，禁止搭建二层展台。应考虑对邻近展位的影响，背景位置和内容必须获得主场服务商审批通过，背景板高度超过相邻展位时，背面必须做美观处理且不得含有任何文字和图片内容。
2. 展台结构必须牢固、安全；展台搭建的任何结构不得超出展台的地面面积。
3. 禁止在展馆柱子、天花、墙面、地面等设施上打孔、钉钉、喷漆、刷胶、粘贴，不得破坏展馆设施。
4. 展台结构严禁在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接，严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

5. 搭建应使用难燃或经过阻燃处理的材料,木制结构必须刷防火涂料。
6. 使用玻璃装饰展台,应采用钢化玻璃,并确保安装可靠并设有明确标示,以防破碎伤人。
7. 展台搭建材料应符合环保要求,并提供国家认可的检测机构出具的环保监测报告。

五、用电安全

1. **电路施工人员必须持有电工证**,穿绝缘鞋,并严格按照国家电气规程标准施工、安装、使用。
2. 照明灯具、霓虹灯灯具、各种用电设施及材料应符合电气安全和消防安全的要求,具有国家专业安全认证,严禁使用大功率卤钨灯、霓虹灯,灯具布置与可燃物品应保持 50 厘米以上距离。
3. 电源线必须使用 ZR-BV 阻燃双塑铜芯电线或护套线,禁止使用花线或双绞线,接线必须使用接线端子,电线主线需穿金属管,电线、电缆、接插件横穿地面时应有过桥保护,不得直接放置在地毯上。
4. 申报用电量应符合实际需要,实际用电总量不得超过预报电量,电气线路容量配备应均衡,线路走向规范,每一回路接装用电设备总和不得超过其最大负荷量。
5. **施工单位未经允许不得擅自用展馆配电箱、地沟盖板、水源、气源等固定设施,每个展位应按实际用电量申报施工用电和展期用电,不得超负荷用电。**
6. 承建商必须自备符合国家相关规定的二级电箱,按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器,安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。

六、消防安全

1. **施工现场必须配置灭火器**,灭火器必须具有检测合格标志,展台面积小于 50 平方米的需配置 2 具,展台面积超过 50 平方米的,每 50 平方米配置 1 具,不足 50 平方米的部分按 50 平方米计算。
2. 所有室内展台严禁采用全封闭顶棚或全封闭 2 层结构,覆盖面积不得超过展位面积的 50%,不得阻碍展馆顶部消防设施。
3. 所有搭建材料必须符合《建筑内部装修防火设计规范》及国家有关部门关于临时性建筑材料的消防要求。装修材料的燃烧性能等级不得低于 B1 级,并提供国家认可的消防检测机构出具的检测报告。
4. 严禁在展馆内存放和使用有毒、易燃易爆物品,禁止明火作业。
5. 所有搭建材料、包装物、杂物应分类有序存放,不得占用消防分割区和消防通道,不得遮挡、圈占、堵塞消防设施。
6. 展馆防火卷帘门下不得搭建展台及堆放物品,保证防火卷帘门升降畅通,不得以任何方式遮挡消防栓等消防设施。
7. **施工人员禁止在展馆内吸烟。**
8. 施工完毕后应将剩余材料、工具等物品清理出展馆。

七、 治安管理

1. 各施工单位应保管好自己的物品，谨防失窃。
2. 各施工单位未经允许，严禁动用非自己展位内的物品。
3. 各施工单位间如在施工中产生矛盾，应自行友好协商解决或报请主场服务商协助解决，严禁打架斗殴。
4. 将施工工具、设备、灯具电料、搭建材料等带出展馆前，需先开具出门条。

八、 撤展管理

1. 施工单位应严格遵守大会规定的撤展时间，不得提前撤展。
2. 施工单位撤展时要指定现场负责人，保证人身、财产安全，严禁将展台推倒或拉倒等野蛮拆卸行为。
3. 施工单位应将展台搭建材料和垃圾全部清运出展馆，不得遗弃在展馆范围内。
4. 撤展结束后，施工单位应先自查，然后报请主场服务商和展馆验收，如有垃圾遗留在展馆范围内或对展馆设施造成损坏的均不能通过验收。

九、 保险

展台搭建商**必须**办理相关公众责任险和施工人员险,对任何单个赔偿的保额不得低于 30 万元,累计赔偿的总保额不得低于 400 万元。

4.2 标准展位

—展台改动：原则上不得擅自改动，**任何改动需事先以书面形式向大会主场搭建商（北京东方美景展览有限公司）申报**(请填写表格十四)，得到批准后，方可改动，改动费用由参展商支付。

—标准展台由主办单位指定展会搭建总代理负责建造，基本结构为白色标准框架及围板构成。如果展商要另行增订部分的设施及增加水、电、气的使用，请参阅本手册表格并向指定大会主场承建服务商提前申报，费用展商自理。

—每个标准展台的用电功率为 500w，超过标准用电负荷须另行申请。

—未经大会主场承建服务商（北京东方美景展览有限公司）同意，不得对标准展台结构作任何改动或添加，不得在展板及铝料上贴墙纸，不准钉钉和钻孔；如果在悬挂或陈列展品时需要帮助，请与大会主场搭建商联系。

—同一家企业预定 2 个及 2 个以上展位，如不特别声明，搭建时默认为中间展墙拆除。如有特殊需求，请填写《标准展台搭建变更申请表》。

—提醒您特别注意：标准展台搭建有变更的参展商，请在截止日期 2018 年 09 月 21 日前务必将此表发送给大会主场承建服务商，以免现场临时拆除、安装展台，需要另行付费。

4.3 展位清洁

展厅内公共区域由主办单位提供日常的清扫工作。

展台内的清洁卫生由参展商自行负责，请在每天展览结束后将废弃物放置在展台外的通道边。

参展商须自行安排处理自己的包装物品、纸板、纸箱、板条箱、布展废料等，并承担有关的处理费用。

4.4 撤展规定

展品出门及撤展

—在 5 月 10 日下午 16 点前，不允许任何展品撤展。

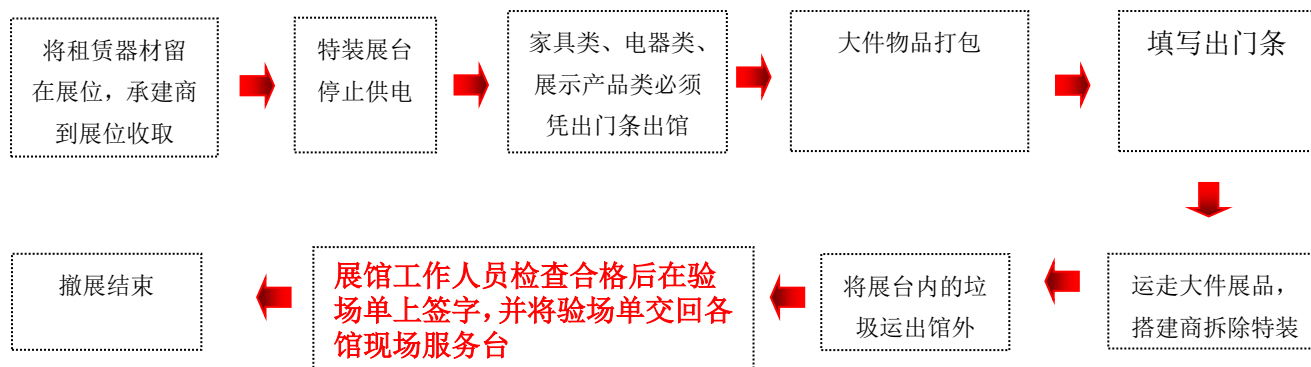
—展会期间，所有成箱的物品出门（包含展品和其他物品）必须先到“现场服务处”开具“出门条”。大会主办方提醒您，为维护您和其他参展人员的财产安全，请您自觉办理出门手续！

—展馆内配设多名安保人员，但展位内物品展商应自行保管，凡丢失物品的情况，主办方不予负责！

—**提示：**每天闭馆前，请自觉处理好展位内的物品（重要资料可打包寄存或带走，贵重物品请随身携带），以免丢失，尤其是展会最后一天。

—展商在撤馆时必须使场地保持原样。展商在布置过程中造成的损坏由主办方按损坏程度向展商收取整修赔偿费。

5 月 10 日 16:00 以后 特装企业撤展流程



4.5 禁止吸烟

除展览中心指定地点外，展馆内禁止吸烟。

4.6 地面承重

展厅地面承重为：一层展厅 5 吨/平方米，三层展厅 1.5 吨/平方米。展品操作时如有垂直震动部件，上述的

地面承重至少应该减去 50%。展品运输、安置、演示操作等应考虑上述地面负重能力。如有疑问，请您在搬入物品前向主办单位咨询。

4.7 展品存放

展品提前到达需存放的参展商，请直接与金运国际货运代理（杭州）有限公司联系

联系人：邓龙 电话：15058105493

4.8 空包装箱存放

展会开幕前寄存空包装箱，请直接与金运国际货运代理（杭州）有限公司联系

联系人：石凯 电话：18910553609

5、展台管理规定和紧急措施

5.1 展台管理规定

*更多展馆使用规定，请联系主场进行咨询，联系人：南文璟，电话：010-84662098

5.2 紧急措施

5.2.1 常用应急电话：

救护车：120

公安局：110

火警：119

5.2.2 安全出口

安全出口在会展中心每个展厅的左右两侧。

5.2.3 如果发生严重意外伤害，请采取以下措施

- 1 立即拨打应急电话，并告知确切位置和事故的详细情况。
- 2 采取可行的措施救治并安抚受伤者，直到专业救援队伍到达。

5.2.4 火灾

展馆配备有火警警报和消防喷淋设施，同时，展馆内每个门处设有便携灭火器。

如果您察觉到火情或浓烟

- 1 在可能的情况下，启动最近的火警警报。
- 2 立即拨打 119，告知确切位置及火情
- 3 从最近的安全出口迅速离开展馆
- 4 关上您身后的门阻断氧气进入，但不要锁门

如果您听到火警警报，请保持冷静和警觉，立即准备好离开展会现场。

5.2.5 撤离

当你听到火警撤离通知或指示

- 1 从最近的安全出口离开。
- 2 按照展馆广播或者消防/公安/工作人员的指挥行动
- 3 一旦离开不要马上返回展馆，直到展馆管理人员或者消防/公安部门宣布安全后再行进入。